

Haverslev Idrætsforening

Fodbold-Ungdom

HAVERSLEV IF ***FODBOLD***



Træner – mappe

Med denne træner-mapper ønsker vi at give vores trænere et indblik i, dels klubbens holdninger til fodbolden, dels at give et praktisk værktøj hvor der kan søges svar på mange af de spørgsmål der kan opstå, når man er ungdomstræner.

Vi håber, du vil henvende dig til fodbold-gruppen, såfremt der er noget du ikke finder svar på her.

Mange sportslige hilsner
Fodbold-gruppen

www.haverslev-if.dk

Indholdsfortegnelse

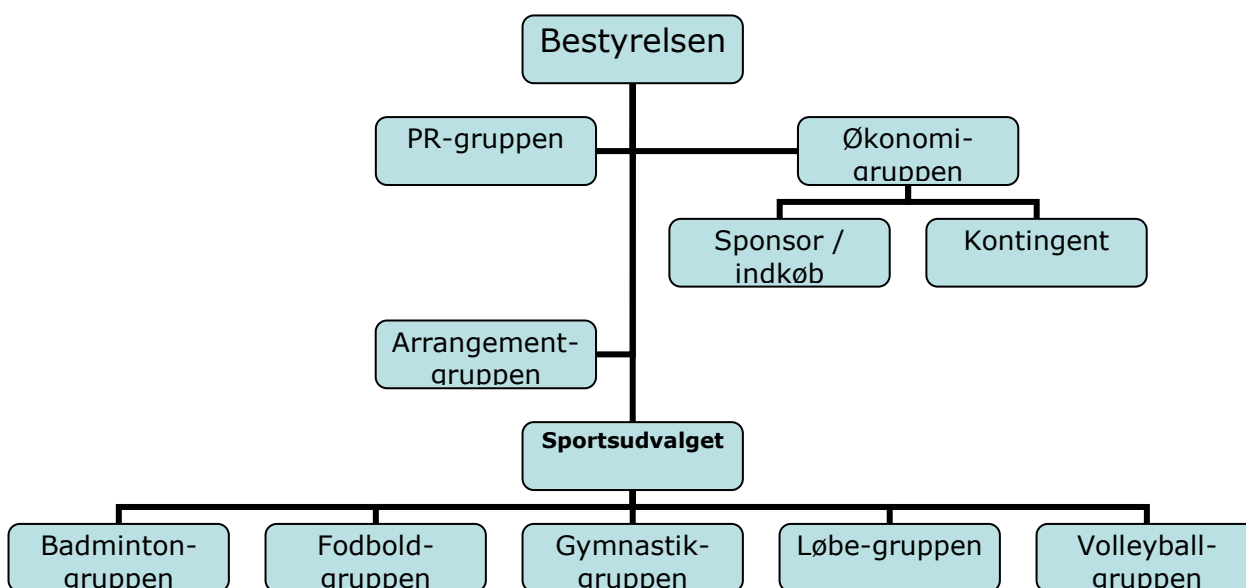
	Side
HIF struktur	3
Fodbold-gruppens opgaver	3
Medlemmer – navn, mobil, mail	4
Under-gruppernes opgaver	5
Sports-udvalget	7
Målsætning	7
Træner-kurser	7
Trænerens opgaver og ansvar	7
• Som træner	7
• Til træning	8
• Til kamp	9
• Øvrige praktiske oplysninger	10

BILAG

- Spillerliste
- Kørsel mm.
- Trænerens forældremøde – stikord
- Godt stævnmiljø
- Inspirationskurser
- Indhentelse af børneattest

Struktur

I marts 2011 blev der i Haverslev IF indført en ny struktur



Fodbold-gruppen

Består af 3-5 personer (heraf udpeges et/to af medlemmer til tovholder for gruppen og koordinator til bestyrelsen)

Gruppens opgaver:

- Sørge for at HIF tilbyder fodbold til ungdom og senior
- Har det overordnet ansvar for fodbolden
- Sørge for at finde medlemmer til undergrupperne
- Er koordineringsled for undergrupperne, og sørger for at der afholdes ca.2 møder om året hvor alle under-grupper deltager.
- 1-2 personer deltager i Sportsudvalget
- Lave forældre-folder og vedligeholde denne
- Tager stilling til alle sportslige henvendelser ex. Udenlandsrejser, fra forældre, fra trænere
- Udarbejde holdninger til ambitionsniveauet (alder) - i samarbejde med trænere.
- Sørge for at der afholdes træner-møder, som udgangspunkt 2 om året (i samarbejde med trænerpleje-gr.)
- Sørge for der tilbydes uddannelse til trænere (i samarbejde med trænerpleje-gr.)
- Sørge for at der indhentes børneattester

Medlemmer

- Claus Simonsen, 60802844, claus.simonsen@munters.dk
- Merete Elkjær, 30286721, merete@elkjaer-as.dk

Udenfor gruppen

- Joan Straarup (Bestyrelsesmedlem), 61301277, ijost@rebuild.dk

Tovholder / ungdom – Claus Simonsen, 60802844, claus.simonsen@munters.dk

Tovholder / senior – **vi mangler en frivillig.....**

Kontingent-gruppen – Jane Knudsen, 29459957, smorup@post10.tele.dk

Trænerpleje-gruppen – Steen Holland, 28848966, rebstrupnygaard@os.dk
– Lasse Juhl, 29867349, 3292@post.esaars.dk

Dommer-gruppen – Leo Thorup, 29922899

Klub-samarbejde – Claus Simonsen, 60802844, claus.simonsen@munters.dk
(*Rebild Syd*) – Stinna Larsen, 60750575, stinnastella@hotmail.com
(Piger fra U-11 og drenge fra U-12)

Klub-samarbejde – Lene Knudsen, 23423567, max-motor@mail.tele.dk
(*Ravnkilde*)

Kampfordeler – Mads Madsen, 98651505, rask@madsen.mail.dk

Aktivitetsgruppen – Lene Knudsen, 23423567, max-motor@mail.tele.dk
Ungdom

Aktivitetsgruppen – **vi mangler frivillige.....**
Senior

Tøj-gruppen – Lene Knudsen, 23423567, max-motor@mail.tele.dk

Fodboldskole-gruppen – Ole Pindstrup, 20224350, ole-pinstrup@email.dk

Stævne-gruppen – **vi mangler frivillige.....**

Materiel-gruppen – **vi mangler frivillige.....**

PR-gruppen (fodbold) – **vi mangler frivillige.....**

Tidtager-gruppen / indendørs fodbold

Ungdom – **vi mangler frivillige.....**

Senior – **vi mangler frivillige.....**

Under-gruppernes opgaver:

Kontingent-gruppen – Jane Knudsen

- Opkræver kontingent, dvs. udskriver og afleverer girokort til klubbens medlemmer. Trækker klubbens spillerlister på kluboffice. (Steen sørge for at trænerne har opdateret deres spillerlister)

Trænerpleje-gruppen – Steen Holland og Lasse Juhl

- Træner-pleje, dvs. min. 2 gange i løbet af sæsonen at forhøre sig om alt går som aftalt
- Lave trænermappe og vedligeholde denne (bla. kampsedler til træner med vask, kørsel, kampreferat m/foto osv., spillerlister)
- Sørge for at der afholdes træner-møder, min. 2 om året (i samarbejde med forboldgr.)
- Sørge for der tilbydes uddannelse til trænere (i samarbejde med forboldgr.)

Dommer-gruppen – Leo Thorup

- finde frivillige dommere – kun 3,5 og 7 mands kampe (dommerne bytter indbyrdes, og giver selv besked til trænerne)
- lave plan for sæsonens kampe til dommere og trænere

Klub-samarbejde / Rebild Syd (Piger fra U-11 og drenge fra U-12) – Claus Simonsen

- afklare retningslinjer for klubsamarbejdet og holde møde med samarbejdsclubberne
- finde trænere

Klub-samarbejde / Ravnkilde – Lene Knudsen

- afklare retningslinjer for klubsamarbejdet og holde møde med samarbejdsclubberne
- finde trænere

Kampfordeler – Mads Madsen

- tilmelde hold
- fordeling af kampe – tider og stadions
- Give besked til koordinator af klubbens hjemmeside om træningstid, steder mv.

Aktivitetsgruppen / Ungdom – Lene Knudsen

- Denne gruppe laver KUN nedenstående opgaver, når der er givet besked fra ex. trænere, fodboldgr. Osv.
- planlægger og afholde standerhejsninger og afslutninger (i samarbejde med Klub-samarbejde-gr., trænerpleje-gr. Og forbold-gr.)
- Opstarts- og afslutningsmøde/dag med trænere hvor der afholdes trænermøde, der udleveres / afleveres trænermappe, nøgle og spillertøj (i samarbejde med Klub-samarbejde-gr., trænerpleje-gr. Og forbold-gr.)

- sociale arrangement, ex. Overnatning spejderhus, fastelavn, juletræ
- Konfirmation – sørge for at der bliver lavet t-shirt og kort, og at de afleveres til konfirmanderne

Aktivitetsgruppen / Senior – vi mangler en frivillig.....

- planlægger og afholde opstart og afslutninger
- sociale arrangement, ex. fodbold på storskærm

Tøj-gruppen – Lene Knudsen

- Sørge for at der ved sæson afslutning bliver afleveret ALT spillertøj
- Tøjet sorteres, repareres
- Køber nyt tøj når det er nødvendigt

Fodboldskole-gruppen – Ole Pindstrup

- Sørge for at der afholdes fodboldskole i HIF

Stævne-gruppen – vi mangler en frivillig.....

- Vildbjerg
- Evt. finde nye stævner som HIF kan deltage i

Materiel-gruppen – vi mangler en frivillig.....

- opstille mål og sætte net i mål ved sæson start og afslutning
- sørger for bolde, veste, kegler
- oprydning og vedligehold i boldrum
- boldpumpe og bolde til indendørs
- tømme postkassen i boldrummet (holdkort)
- banekridtning ved alle hjemmekampe. Vi har en betalt person til dette job, så det drejer sig om at sætte vedkommende ind i opgaverne

PR-gruppen (fodbold) – vi mangler en frivillig.....

- Sørge for at give oplysninger om fodbold videre til PR-Gruppen (HIF)
- Sørge for at sætte opslag op om træningstider, kampe osv. (avis, hjemmeside, opslagstavle i hallen, A-skilt v/ Spar)
- Være opsøgende ved kampe og andre arrangementer ex. Fodbold skole, standerhejsninger og give dette videre til avis og HIF's hjemmeside

Tidtager-gruppen / indendørs fodbold (Ungdom og senior) – vi mangler en frivillig....

- Sørge for at der er tidtagere til alle kampe

Sports-udvalget

Sportsudvalget består af 1-2 medlemmer fra bestyrelsen og 1-2 medlemmer fra de fem sportsgrupper

- Sportsudvalget afholder ca. 2 møder om året
- Afholder valg til de 5 sports-grupper, 1 gang om året
- Koordinering af "opstarter" - ikke planlægning
- HIF's 10 sports bud (bla. omgangstone)
- Drøfte træner / instruktør honorar
- Lave retningslinjer for træner/instruktør profilen i HIF
- Evt. tilrettelægge fælles uddannelse til instruktører og trænere, ex. første hjælpskursus

Målsætning

Vi vil:

- lære børn at spille fodbold
- arbejde på at så mange som muligt synes det er sjovt at spille fodbold
- give børn en masse sjove og gode oplevelser i klubben.
- skabe en god klubånd for spillere, trænere, forældre m.m.
- skabe et godt samarbejde mellem fodbold-gruppen, trænere, forældre og spillere

Træner-kurser

Det er i klubbens interesse at trænerne deltager i diverse kurser. Klubben dækker sædvanligvis økonomiske udgifter forbundet hermed. En gang i mellem holder vi også kurser i klubben. Vi forventer selvfølgelig opbakning fra vore trænere, da det også er her vi aftaler fælles holdninger til træning, kamp, opførsel, sprog m.m. Såfremt du skulle få lyst til en træneruddannelse eller dommeruddannelse, så kontakt fodbold-gruppen. Se i øvrigt bilag "Inspirationskurser"

Trænerens opgaver og ansvar

Som træner

- **Rollemodel.** Vi forventer at du er en god rollemodel for dine spillere og din klub, på og udenfor banen. Og at du derfor udviser glæde, engagement, respekt, ansvar, begejstring og bruge en god omgangstone overfor dine spillere
- **Forskellighed.** Vi forventer at du giver plads til forskellighed. Det er en breddeidræt, og der skal være plads til "at dumme sig" - udvis respekt og forklar sammenhæng.
- **Planlægning.** Det en god idé at planlægge sæsonens forløb. Mange ærgrelser og uforudsete problemer kan forebygges ved god planlægning og præcise informationer i opstartfasen.

- **Info brev 1.** Lav et indledende info brev til spillerne/forældrene om:
 - træningstidspunkt
 - forældrehjælp / opgaver (holdleder, pr., kørsel, trøjevask o.l.)
 - forventet antal spillere
 - forventet holdtilmelding
 - forventet arrangementer i øvrigt (stævner o.l.)
 - forventet dato for nyt info brev
 - navn(e) og kort præsentation af træner(e)
- **Info brev 2.** Lav et nyt info brev til spillere/forældre når turneringsplanen foreligger.
 - spillerliste
 - turneringsplan med kørsels- og opgaveliste (og ved indendørs stævner påsættelse af tidtagere ved hjemmestævner)
 - praktiske oplysninger som f.eks. ikke at give belønning for at score mål, bad efter kamp, ingen smykker til kamp/træning, pigerne (og drenge) må ikke have løsthængende hår.
- **Forældremøde.** Ved opstart af sæsonen vil vi gerne, at du holder et forældremøde, så du har mulighed for at møde forældrene, fortælle dem lidt om dine forventninger til sæsonen, lidt om træningen, regler for mødetider, afbud m.m. Vi sender gerne en fra fodbold-gruppen til at hjælpe dig på møderne. Se i øvrigt bilag her i mappen.

Til træning

- **Mød i god tid.** Husk at have tid til at finde bolde og overtrækstrøjer frem. Måske skal der også være tid til at binde snørebånd.
- **Tid til forældre.** Der skal være tid til, at forældrene kan give besked om deres barn, afbud til kamp, hensyn p.g.a. sygdom m.m. Desuden er det en god idé at bede forældrene eller spillerne (afhænger af alder), at der meldes afbud i god tid til både træning og kamp.
- **Involver andre.** Forsøg eks. at involvere forældre, søskende eller andre til "stationstræning" eller målmandstræning. Det er vigtigt at søge hjælp, inden du pålægger dig selv for stor en arbejdsbyrde. Fodboldgruppen og i særdeleshed trænerplejeansvarlig er din nærmeste sparring, ligesom en åben dialog imellem trænerne kan være en hjælp og åbne muligheder
- **Planlægning af træningen.** Træningen planlægges så det bliver leg og bold. Undgå at bruge træningstid på løbetræning (op til U-15). Undgå køkultur, lav "stationstræning" med motorik, leg med og uden bold og temposkifte som vigtige ingredienser. Hold evt. et lille frikvarter midtvejs. Gør brug af DBU's anbefaling : vis - forklar - vis ; ved præsentation af en øvelse. Se også på JBU og DGI's hjemmesider, der er mange gode idéer til træningen.
- **Regler omkring bolde.** Lås altid boldrummet efter dig, og sørg for at alle bolde er med op fra træning. Det er ikke legalt at give boldene videre til et andet hold, en anden træner med mindre der helt klart aftales, hvor mange bolde den anden træner har ansvar for at tage med op.
- **Involver spillerne i at hjælpe** – f.eks. med bolde, kegler. Det er ikke kun dig, der skal slæbe. Oprydning er også en del af træningen.
- **Klar udmelding om sprogbrug og tone** imellem træner/børn og børnene imellem. Grib ind, når du mener at sproget ikke er OK. Det skal være rart at være med til træningen.
- **Opdragelse.** Husk at spillerne skal behandle de andre pænt. Du skal derfor gribe ind, hvis en spiller går over stregen. Husk at alle spillere skal have det godt i klubben,

lige gyldig om du er god til fodbold, eller lige er begyndt at lære det. Oplever du vedvarende problemer med en spiller kan du rette henvendelse til forælderen, og/eller fodbold-gruppen.

- **Kørselsplan.** Husk at opfordre forældrene til at lave en kørselsplan til træning, når den foregår i en anden by. Men husk at det ikke er din opgave, at spillerne kommer til træning.
- **Drikkedunke.** Efter en sag, hvor et hold fik kysesyge efter fælles brug af drikkedunke, bruger vi ikke fælles drikkedunke i klubben. Spillerne skal opfordres til at have deres egen dunk med til træning og kamp.
- **Kontaktperson.** Som ny træner kan man have mange spørgsmål, store som små. Du er altid velkommen til at kontakte trænerpleje-gruppen og/eller fodbold-gruppen.

Til kamp

- overhold altid gældende regler for pågældende turnering/stævne
- udvis respekt overfor dommeren og modstanderholdet
- forsøg at give omtrent lige meget spilletid til dine spillere
- lad spillerne skifte pladser (også målmand)
- lad spillerne skiftes til at starte ude
- **Spillertøj.** Nyt spillertøj udleveres af Lene Knudsen 23423567. Tjek inden I kører, om spillertøjet er med. Da det er dit ansvar, vil det være en god ide, at medbringe listen over, hvem der fik det med hjem sidste gang.
- **Skiftesko.** Husk at børnene skal have skiftesko med til efter kampen. Det er ikke rart at lægge bil til, hvis børnene bare hopper ind med mudrede fodboldstøvler.
- **Drikkedunk.** Drikkedunken bør have lige så fast plads i tasken som fodboldstøvlerne.
- **Smykker.** Fra sæsonen 2006 må ingen spillere bære smykker, det er ikke nok at sætte tape på f.eks. øreringe, dvs. TAPE MÅ IKKE BENYTTES.
- **Kampsedler.** Når turneringsplanen er kommet, vil det være en god ide, at lave en kopi til spillerne. Det giver forældrene mulighed for at planlægge i god tid, og samtidig mulighed for at melde afbud i god tid, hvis børnene er forhindrede. Selvom du har udleveret turneringsplan ved begyndelsen af sæsonen, vil det være en god ide, at udlevere kampsedler før hver kamp. Her skal angives hvem der skal spille, hvem der skal køre, hvem der skal vaske trøjer, hvem der medbringer evt. frugt og hvem der sender et mini referat af kampen til vores hjemmeside. Se bilag.
- **Regler for kørsel.** Husk der må ikke tages flere med, end at alle kan sidde fastspændt. Skal du køre, kan du heller ikke tage hele familien med. Vi regner med, at dem der kører, kan tage 3 spillere med foruden deres egen barn. Hvis forældrene ikke kan køre, skal de selv finde afløsere.
- **Trøjevask.** Dem der skal vaske trøjer, skal have dem med efter vask til næste træning eller til næste kamp. (Aftales på det enkelte hold)
- **Omgangstone.** Selvom man kan blive irriteret, frustreret m.m. skal du ikke råbe ad dommeren, det andet hold eller ad dine egne spillere. Husk at du er rollemodel for dine spillere, og har du en dårlig opførsel, smitter det af på dine spillere.
- **Fair play.** Gå altid forrest i kampen for fair play, både på banen og på sidelinjen.

- **Respekt for det andet hold.** Det er vigtigt at vores spillere, trænere og forældre behandler modstanderne med respekt og ikke taler nedsættende eller lign. Dårlig opførsel vil aldrig gavne vores spillere, snarere tværtimod.
- **Frivillig dommer.** Tjek at dommeren er kommet i god tid. Hvis ikke, så ring til ham/hende. Husk at tage overtrækstrøjen til dommeren med på banen. Den ligger i tasken med spillertøjet.
- **Holdkort/kampkort.** Afleveres i postkassen i boldrummet.
- **Indtelefonering af resultater - JBU**

Når du ringer resultater ind, skal du ringe på **telefon 7010 0550**.

Hvis du skulle komme til at taste forkert, kan du indenfor en time efter indtastningen ringe igen og ændre resultatet til det korrekte. Hvis du først opdager det efter en time, skal du kontakte din lokalunion, som vil rette resultatet hurtigst muligt.

Øvrige praktiske oplysninger

- **Nøgler.** Du får nøgle til boldrummet, som skal afleveres, hvis du holder som træner. Steen Holland står for dette.
- **Spillerliste.** Du skal indberette dine spillere til klub-office. Adgangskoder fås hos Mads Madsen, kampfordeler. Listen bruger vi, når vi skal opkræve kontingent og når vi skal søge tilskud hos kommunen. **Spillerliste for indendørs skal laves inden jul. Spillerlister for udendørs inden 1.september**
- **Tilmelding af hold.** Kamp-fordeler / trænerplejensvarlig sørger for dette. Du vil som træner blive spurgt om hvilket niveau du mener holdet skal tilmeldes under.
- **Forældrehjælp.** Klubben kan ikke fungere uden forældrenes hjælp og opbakning. Det er derfor vigtigt at alle hjælper med et eller andet.
- **Trænermøder.** Vi forventer at du møder op til trænermøderne. De afholdes normalt en hverdagsaften i tidsrummet 19.00 til 21.00. Ca. 2 møder pr. år – ét møde i opstartfasen i foråret og ét evalueringsmøde mod slutningen af efterårssæsonen.
- **Flytning af kamp**
 1. Kontakte Mads Madsen, 98651505, rask@madsen.mail.dk – og få besked om hvornår der er ledig på stadion
 2. Træneren kontakter selv den anden klub og laver aftale om nyt tidspunkt.
 3. Derefter kontaktes Mads igen
 4. Træneren giver selv besked til Leo Thorup (dommer til 3-5-7 mands)
- **Kontingent.** For forårs- og efterårssæsonen opkræves der kontingent en gang i september måned. For indefodboldsæsonen opkræves der kontingent en gang i januar måned. Skulle du få en henvendelse fra en forældre, skal du bare henvise til fodbold-gruppen, som gerne tager en snak med forældrene.
- **Afslutninger / standerhejsninger. Trænerens rolle?**
 - Først og fremmest er din rolle "bare at være der"
 - Når alle spillere er samlet, præsenteres holdene på skift, og trænerne fortæller kort om, hvordan sæsonen er gået. Sjove episoder er velkomne.
 - Standerhejsninger. Efter hejsning af flaget, går du på banen med spillerne til en let gang træning. Begynd evt. med at præsentere dig selv. Selvom du måske er

”gammel” træner, kunne der være nye spillere. Hvis alle spillere ikke kender hinanden, bør du også tage en præsentationsrunde.

- **Økonomi.** Hvis dit hold vinder turneringen og skal videre til jysk/fynsk mesterskaber eller landsmesterskaber, giver klubben et tilskud. Gælder både indendørs- og udendørsturneringen. Kontakt fodbold-gruppen om beløb og tilskud til kørsel.
- **Afholdelse af arrangementer i klublokaler.** Der skal gives besked og aftales med Jens Olsen (halinspektør) – mobil 20465034
- **Klubbens holdning til aldersopdeling, klassevis, dispensation.** I klubben har vi den holdning, at **vi altid spiller lovligt**. D.v.s. at vi altid følger de regler om dispensation, som JBU eller DGI har. Hvis du har en spiller, hvortil der skal søges dispensation, skal du kontakte fodbold-gruppen.
- **Hvilke pligter har spillerne eller forældre.** Vi har endnu ikke afklaret dette. Men det kunne eksempelvis være, at være dommer til 3 mands stævner, hjælpe-træner, hjælpe til fodboldskolen eller lign.. Dette kan eksempelvis komme på tale hvis et hold søger tilskud til stævner eller lign..
- **Klubdragter.** Ca. hver andet år sælger klubben klubdragter til spillerne. Alle trænere modtager gratis en klubdragt.
- **Børneattester.** Klubben skal indhente børneattester på alle trænere og holdledere der arbejder med børn og unge under 15 år. Steen Holland står for dette.
- **Aviser og klubbens hjemmeside.** Vi vil meget gerne at du engang imellem skriver et lille indlæg til vores hjemmeside eller til avisen. Til vores hjemmeside modtages meget gerne mange billeder, både fra træning og kamp. Send en mail til Birgitte Hansen, roldvej137@mail.dk.
- Desuden har vi også en hjemmeside med vores Rebild Syd hold- <http://www.rebild-syd.dk/>